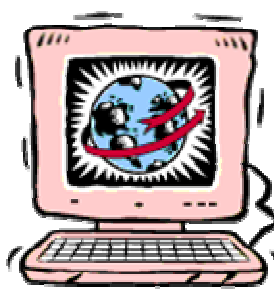




COMPETÊNCIAS BÁSICAS EM TIC NAS EB1



Oficina da Internet



Utilização Educativa da Internet

Guião de iniciação à consulta e pesquisa de informação na Web



Índice

Introdução.....	2
Alguns conceitos básicos	2
Endereços (URL).....	3
Páginas Web	3
Abrir o Internet Explorer.....	4
O ecrã do Internet Explorer	4
A Barra de Ferramentas – um auxílio à navegação	5
Como navegar	6
Guardar informação.....	6
Copiar texto de uma página Web	6
Copiar Imagens	7
Copiar Endereços	8
Gravar uma imagem	8
Imprimir.....	8
Criar uma lista de endereços favoritos	9
Pesquisar na Internet.....	10
Exemplo de um Motor de Busca - Google.....	11

Introdução

Nesta oficina pretende-se facultar aos professores material de apoio à aquisição das competências básicas respeitantes à consulta e pesquisa de informação na Internet.

Embora este pequeno guião contenha os procedimentos básicos para a realização das tarefas previstas no Decreto-Lei nº 140/2001, existem outros procedimentos que poderão auxiliar os professores e, conseqüentemente os alunos, na organização da informação recolhida. Assim, optou-se pela criação de um documento intitulado “Saber mais sobre o Internet Explorer” (<http://www.minerva.uevora.pt/web1/computador.htm>) onde se apresentam algumas pistas adicionais, respeitantes não só à organização da informação que se vai encontrando na Internet, como também à resolução de problemas que possam vir a surgir.

Alguns conceitos básicos

A Internet é uma gigantesca rede de computadores, espalhados pelo mundo, ligados entre si. Através dela é possível consultar informação diversificada e actualizada, comunicar em tempo real (através de Chat/IRC) ou em diferido (correio electrónico, fóruns), transferir ficheiros (de texto, de imagem, de som, de vídeo) e ainda partilhar informação, publicando-a.

Um dos serviços fornecidos pela Internet é a World Wide Web (WWW), mais conhecida por Web, que consiste numa enorme teia de páginas de informação multimedia, em hipertexto (sistema de escrita não sequencial em que a informação se ramifica e permite ao utilizador escolher o caminho que deseja seguir). A importância da Web é tão grande que muitos utilizadores confundem Web com Internet, mas o que é certo é que a Internet é uma rede de computadores com diferentes serviços em que a Web é um deles.

Essa informação encontra-se organizada em **locais virtuais** (websites ou sites), que consistem em conjuntos de páginas Web, relacionadas por tópico ou por instituição, e que se encontram alojadas em computadores permanentemente ligados à Internet, designados por **servidores**. Normalmente um local virtual apresenta uma página inicial designada por **homepage**.

Existem milhões de páginas espalhadas por centenas de milhar de computadores em todo o mundo e a informação que disponibilizam é de diversos tipos: texto, imagens, animações, sons, vídeos e algumas disponibilizam mesmo programas que os utilizadores podem transferir para os seus computadores. Nas páginas Web existem ainda ligações para outras páginas – **hiperligações** (links ou hyperlinks). Clicando sobre essas hiperligações o utilizador vai de página em página, de local virtual em local virtual e de computador em computador.

Para podermos *navegar na Internet*, precisamos de ter instalado no nosso computador um **browser** - *software* usado para visualizar a informação existente. Estes *browsers* interpretam as páginas e mostram-nas. Os mais conhecidos são o Internet Explorer e o Netscape Navigator.

Endereços (URL)

A cada um dos computadores permanentemente ligados à Internet (servidores) corresponde um endereço, que é único. Para se aceder a uma página ou melhor, a um local virtual, tem de se conhecer, de alguma maneira, o seu endereço. Estes endereços são designados, abreviadamente, por URL (Uniform Resource Locator).

Exemplo de um endereço da Internet:

<http://www.minerva.uevora.pt/web1>

Nota: nas últimas versões, o Internet Explorer dispensa a escrita de `http://`

Páginas Web

As páginas Web apresentam, como já foi referido, diversos tipos de informação multimedia e **hiperligações** (hiperlinks ou links), isto é, “portas de entrada” para novas páginas, que se podem encontrar definidas sobre texto ou sobre imagens e que são facilmente identificáveis por o rato assumir, sobre elas, a forma de uma mão. Aliás, as hiperligações feitas sobre texto são muito mais fáceis de localizar pois este encontra-se, normalmente, sublinhado e/ou a outra cor.

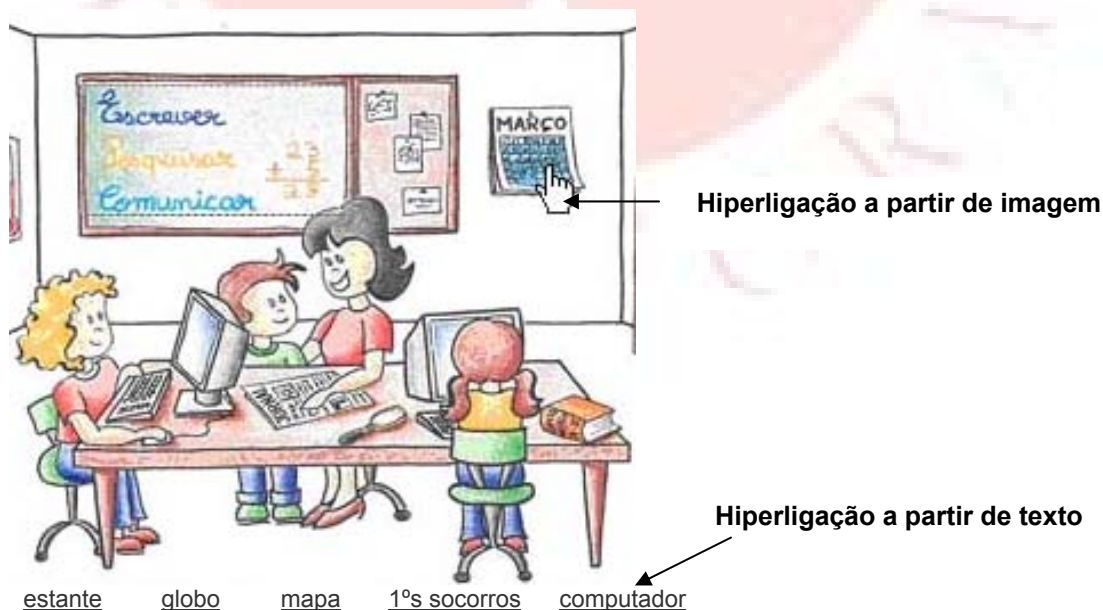



Fig.1

Fazendo um clique sobre uma hiperligação, acederá a uma nova página ou a uma outra zona dessa mesma página.

Abrir o Internet Explorer



Para abrir o Internet Explorer, faça um **duplo clique** sobre o ícone , se estiver disponível no ambiente de trabalho do seu computador ou clique sobre o menu **Iniciar** e depois sobre a opção **Programas**, seleccionando o **Internet Explorer**.

Uma vez iniciado o Internet Explorer, surge uma página Web, previamente definida a qual pode, em qualquer momento, ser substituída.

O ecrã do Internet Explorer

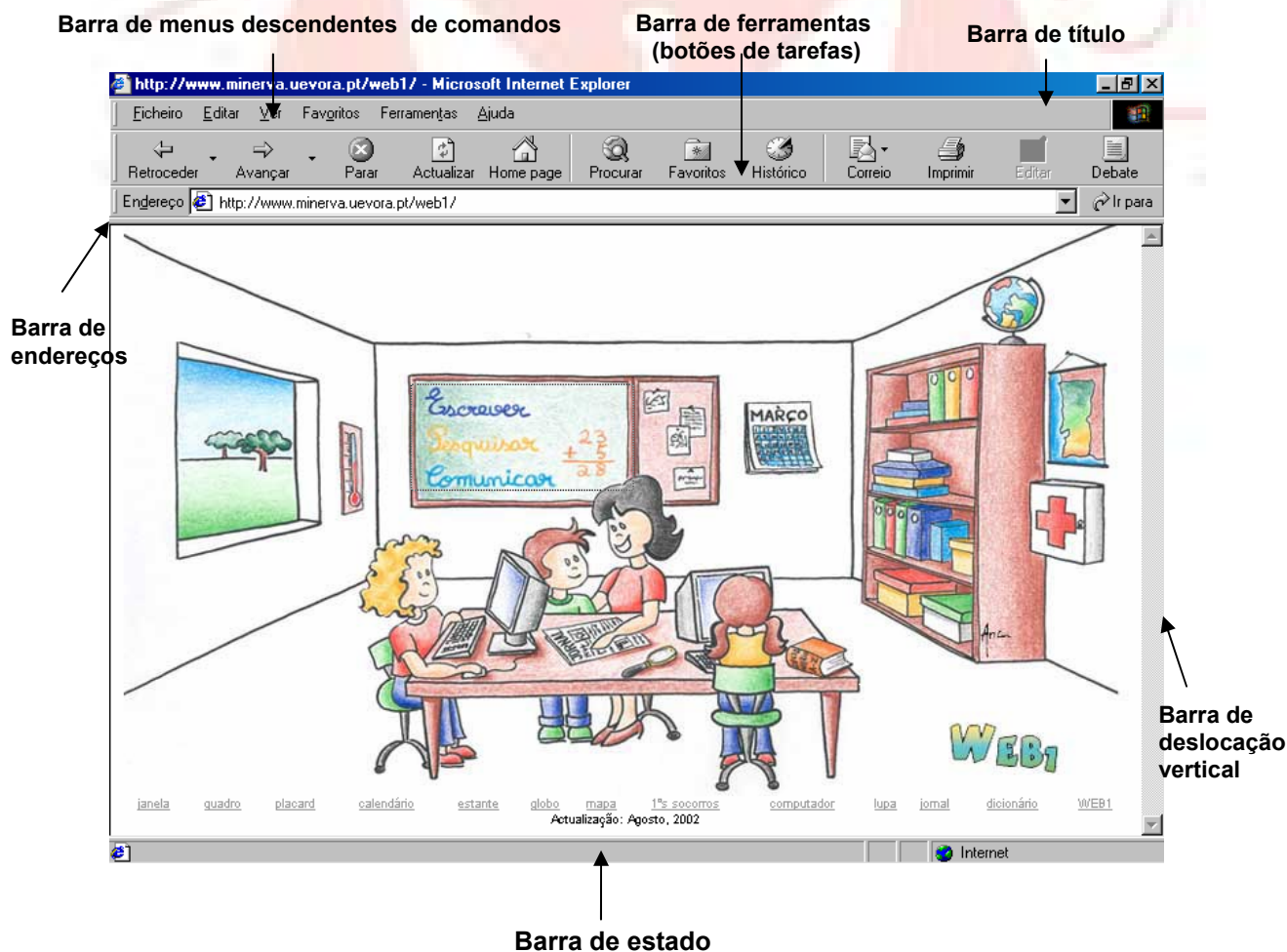


Fig.2

Barra de título – nesta barra surge o título da página que se encontra visível no écran;

Barra de menus descendentes de comandos - quando são activados abrem-se sub-menus com todos os comandos que permitem trabalhar com o programa;

Barra de Ferramentas – onde se encontram os botões que permitem fazer certas operações de forma simplificada, sem ter de recorrer à barra de menus;

Barra de endereços – onde é indicado o endereço da página que estiver visível no nosso computador. É aqui que também se escrevem os endereços dos locais virtuais a visitar;

Barra de deslocação vertical – esta barra permite *descer* ou *subir* numa dada página;

Barra de estado – onde o Internet Explorer indica o que se encontra a fazer.

Nota: quando as páginas visitadas são demasiado largas para o computador surge também uma barra de deslocação horizontal.

A Barra de Ferramentas – um auxílio à navegação

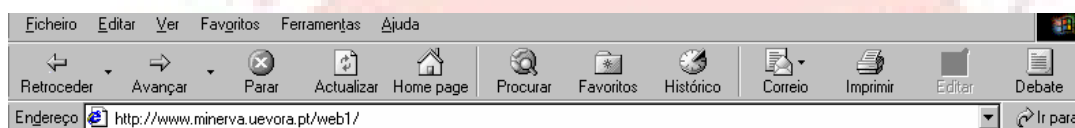


Fig.3

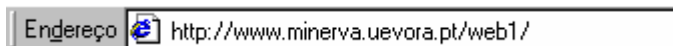
Tal como acontece no processador de texto Microsoft Word, os botões da barra de ferramentas permitem aceder, de forma simplificada, a alguns comandos.

Botão	Função
Retroceder	Regressa a uma página já visitada.
Avançar	Avança para uma página já visitada (este botão só estará disponível depois de ter utilizado o botão Retroceder).
Parar	Interrompe o processo de transferência de uma página para o seu computador.
Actualizar	Permite reiniciar o processo de transferência de uma página quando, por qualquer, razão houve problemas técnicos.
Home page	Regressa à página inicial definida no computador.
Procurar	Permite fazer pesquisa de informação na Internet
Favoritos	Permite aceder à pasta dos Favoritos
Correio	Dá acesso ao programa de correio electrónico
Histórico	Permite aceder ao Histórico – um registo, temporário, dos endereços recentemente visitados
Imprimir	Imprime uma página Web.
Editar	Edita uma página Web no Processador de texto Microsoft Word

Como navegar

Existem várias maneiras de navegar na Internet:

- Se conhecer o endereço, basta fazer um clique na barra de endereços, escrevê-lo e carregar na tecla **Enter**;



- Outra possibilidade é aceder a um “catálogo de sites”, ou seja, a uma página que apresenta um conjunto de sugestões de hiperligações.

Exemplo: <http://www.minerva.uevora.pt/pre1ciclo/brincas.htm>

- Ou ainda seleccionar um dos endereços já existentes no menu Favoritos.

Para *navegar* na Internet basta seguir as hiperligações que, como já foi referido, podem encontrar-se sobre texto ou sobre imagem. Fazendo um clique com o botão esquerdo do rato sobre uma hiperligação, acederá à *página-destino*. Assim que começar a navegar na Internet, isto é, a andar de página para página, pode sempre retroceder, carregando no botão **Retroceder** da barra de ferramentas ou avançar, clicando no botão **Avançar**.

Nota: cada um destes botões apresenta uma seta pendente em que clicando sobre ela, lhe são mostradas as páginas visitadas na mesma sessão de trabalho. Escolhendo uma, acederá directamente à página em questão.

Guardar informação

O Internet Explorer permite guardar informação de várias maneiras. Para além de poder gravar a página (ver o documento “Saber mais ... sobre o Internet Explorer”), pode copiar porções de texto ou imagens para um documento de texto, gravar uma imagem ou guardar a informação em papel, imprimindo.

Copiar texto de uma página Web

Pode copiar porções de texto de uma página Web para outros documentos, como por exemplo para um documento de texto, respeitando, claro, os direitos de autor.

Siga os seguintes passos:

- 1- Na janela do Internet Explorer, seleccione o texto com o rato e active o comando **Copiar** do menu **Editar**.

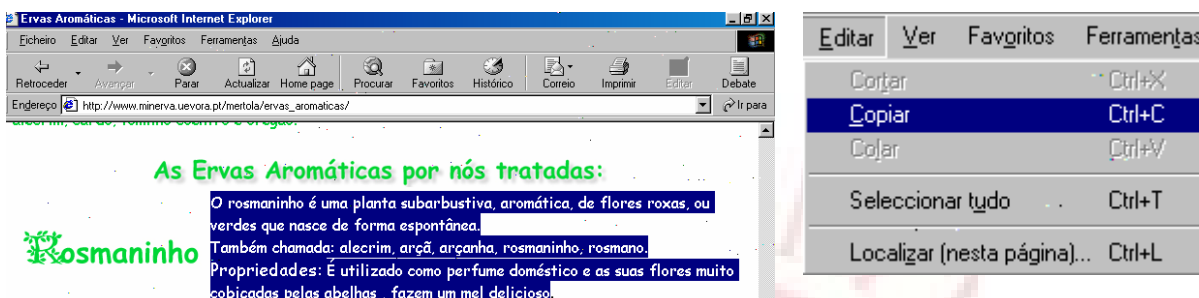


Fig.4

- 2- Abra o processador de texto, posicione o cursor no local do documento onde pretende inserir o texto copiado e active o comando **Colar** do menu **Editar** (ou o botão respectivo da barra de ferramentas).

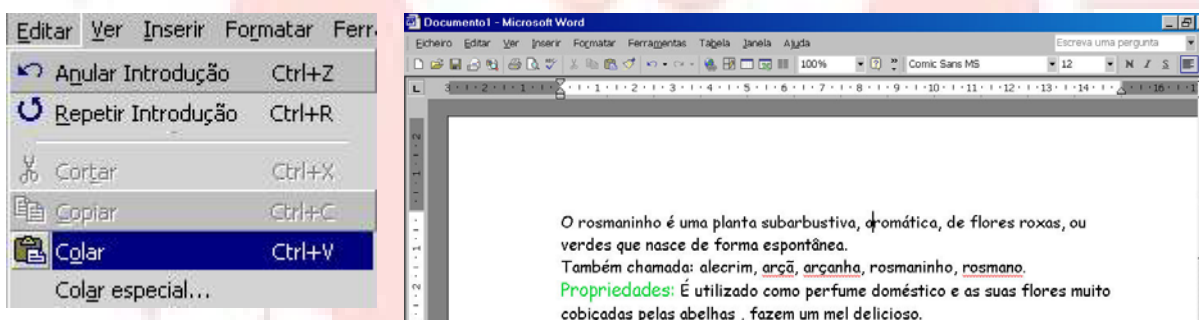


Fig.5

Copiar Imagens

No caso de estar a copiar uma imagem, a maneira mais fácil e rápida é clicar sobre ela com o botão direito do rato e escolher o comando **Copiar**. Depois é só colá-la no documento de texto, tal como já foi descrito. Contudo, se preferir, também pode seleccionar a imagem como se de texto se tratasse.

Copiar Endereços

Quando se utiliza informação proveniente da Internet num documento, é habitual citarem-se as fontes, tal como se se tratasse de um livro. Assim, é necessário anotar o endereço ou copiá-lo para um documento de texto, o que é mais fácil do que escrevê-lo, tendo em conta a complexidade de caracteres de alguns URL's. O processo é semelhante à cópia de texto. Vai ter de o seleccionar (basta fazer um clique na zona da barra de endereços), copiar e colar no local adequado, como foi descrito anteriormente.

Gravar uma imagem

Por vezes há necessidade de gravar imagens para as incluir, posteriormente, em documentos: textos, brochuras, Para isso faça um clique com o botão direito do rato sobre a imagem e escolha o comando **Guardar Imagem como**. Depois é só especificar, na janela de diálogo, o local onde o quer gravar e, se desejar, alterar o nome no campo "Nome do Ficheiro".



Fig.6

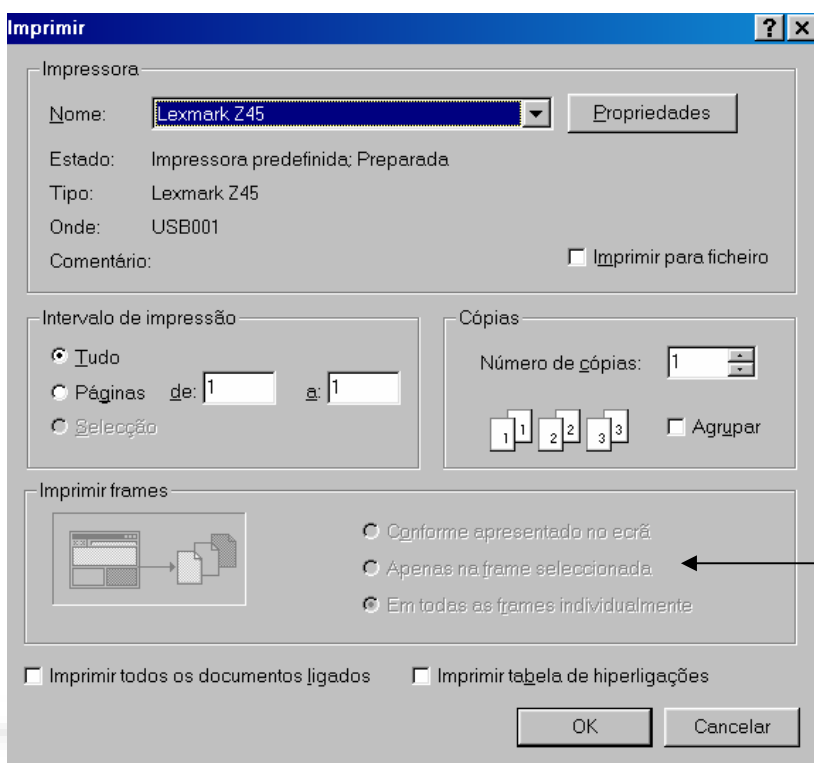
Imprimir

Para imprimir uma página Web, basta fazer um clique sobre o botão **Imprimir** da barra de ferramentas ou activar o comando **Imprimir** do menu **Ficheiro**.

Surgirá então uma janela de diálogo semelhante à da figura 8, onde deverá, caso pretenda, especificar as opções desejadas, antes de clicar sobre OK.



Fig.7



Esta secção da janela de diálogo só aparece activa quando a página Web estiver dividida em regiões, designadas por frames.

Fig.8

Criar uma lista de endereços favoritos

À medida que vai navegando na Internet vai certamente encontrando endereços que gostaria de guardar, tal como guarda os números de telefone dos seus amigos na agenda do telemóvel. Estes endereços adicionam-se a uma pasta que tem o nome de **Favoritos**.

Para adicionar um endereço aos **Favoritos**:

- 1- Escolha o comando **Adicionar aos favoritos** do menu **Favoritos**;
- 2- Se desejar altere o nome proposto em **Nome**;
- 3- Adicione-o à lista, clicando em OK.

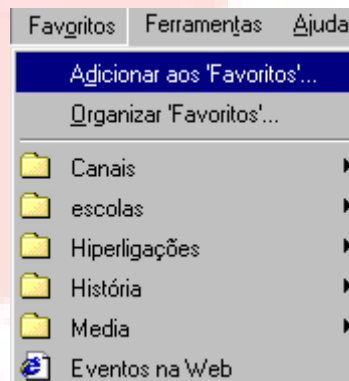


Fig.9

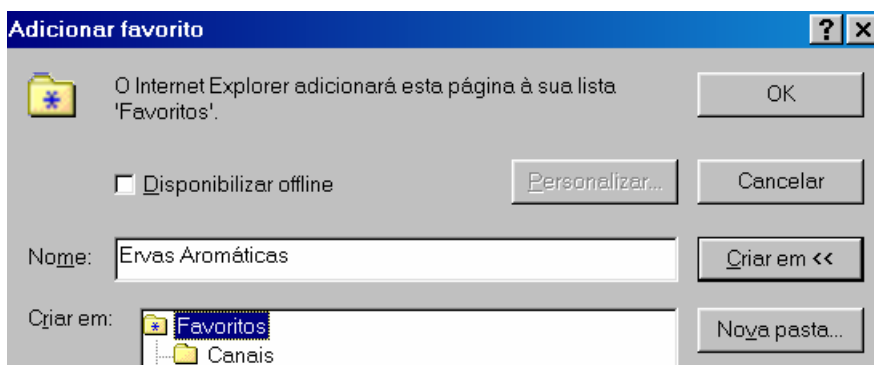


Fig.10

Nota: Ao fim de algum tempo pode ter uma lista de Favoritos muito extensa o que dificultará, naturalmente, a procura. Assim, é aconselhável ao adicioná-los, organizá-los logo em pastas, por assuntos (ver o documento “Saber mais ... sobre o Internet Explorer”).

Pesquisar na Internet

A pesquisa de informação na Internet é feita recorrendo a motores de busca, que são programas que pesquisam a Web em função de um determinado assunto. Em português, existem vários, como por exemplo o Google (<http://www.google.pt>) e o Altavista (<http://pt.altavista.com>).

Para compreender a pesquisa de informação na Web é necessário ter em conta que como existem milhões de páginas Web nem sempre é fácil encontrar, à *primeira*, a informação desejada. O conhecimento de algumas *regras* facilitará decerto este processo.

Antes de mais, como a maneira de pesquisar informação em cada motor de busca não é exactamente igual, é sempre aconselhável ler previamente a respectiva secção de **Ajuda**.

A pesquisa é feita a partir de palavras-chave (keywords) e é precisamente na escolha das palavras que reside o segredo de uma pesquisa bem sucedida. Deverá escolher palavras o mais objectivas e precisas possível. Também a maneira como escreve as palavras – sintaxe - tem influência nos resultados e depende do motor de busca utilizado. Por exemplo, há motores de busca sensíveis às maiúsculas e aos plurais enquanto que outros os ignoram.

Normalmente, ao escrever mais do que uma palavra-chave, os motores de busca pesquisam os locais virtuais que contêm as duas palavras independentemente de estarem ou não juntas. Contudo, se quiser que as suas palavras-chave sejam procuradas “lado a lado”, convém colocar os termos entre aspas. Este processo é, sobretudo, usado para pesquisar personalidades, como por exemplo “Bento de Jesus Caraça” ou frases, como “reorganização curricular”.

Os motores de busca não apresentam todos os mesmos resultados pelo que, por vezes, é necessário utilizar mais do que um.

Resumindo, tenha em conta as seguintes *Dicas de Pesquisa*:

- 1- Leia previamente a **Ajuda** do motor de busca;
- 2- Escolha palavras-chave precisas e pouco usuais. Termos muito gerais produzem um número de resultados muito grande;
- 3- Se encontrar poucos resultados verifique a ortografia e utilize sinónimos. Recorra ainda a outros motores de busca, pois nem todos devolvem resultados idênticos;

Exemplo de um Motor de Busca - Google

O Google é um motor de busca em português, muito fácil de utilizar. Acede a ele escrevendo na barra de endereços <http://www.google.pt> ou clicando sobre a Lupa existente na página de entrada do portal Web1.



A maior ferramenta de busca desde o próprio Google. [Experimente a Barra de Ferramentas Google.](#)

Fig11

Legenda:	
A	Campo de pesquisa – onde se escrevem as palavras-chave, separadas por um espaço
B	Botão de Pesquisa Google – para submeter uma consulta (também pode premir a tecla Enter)
C	Busca Directa – este botão conduz, directamente, à primeira página que o Google apresenta como resultado da consulta. Não são apresentados quaisquer outros resultados de pesquisa .
D	Dicas de pesquisa – a Ajuda do Google. É conveniente lê-la previamente.

Uma vez escrita(s) a(s) palavra(s)-chave e escolhida a opção de pesquisa - Pesquisar na Web ou pesquisar Páginas em Português -, o Google devolve um conjunto de resultados numa outra página com o seguinte aspecto:



Fig.12

Tenha sempre em conta não só o título da página mas também o resumo, embora este nem sempre seja muito elucidativo. Por vezes só visitando a página sugerida podemos ter a percepção se o conteúdo nos interessa ou não.

Para cada consulta surgem, frequentemente, várias páginas de resultados, listadas no final da página. Para as ver, basta clicar em **Mais** ou no número correspondente à página de resultados seguinte:



Fig.13

Funcionamento da pesquisa no Google:

- 1- Ao escrever duas ou mais palavras-chave, o Google devolve resultados que contenham todas as palavras;
- 2- Não é sensível a maiúsculas. Todas as palavras são entendidas como minúsculas, independentemente da forma com são escritas (por exemplo, é indiferente escrever Estremoz, estremoz, ou estREMOZ) ;
- 3- Para melhorar a pesquisa, adicione outras palavras-chave;
- 4- Se estiver a realizar a pesquisa com nomes específicos, coloque-os entre aspas (por exemplo "Bento de Jesus Caraça").

Este motor de busca também permite pesquisar imagens. O processo de pesquisa é semelhante, mas primeiramente, tem de escolher a opção **Imagens** e só depois escrever a(s) palavra(s)-chave.



Fig.14

